



A MOST-ÉPKER Kft. dinamikusan fejlődő cég az építőipari piacon. Szerkezetépítőként számos kiemelt beruházás meghatározó szereplőjévé váltunk az elmúlt években Budapesten, továbbá országszerte, emellett 2020-ban generálkivitelező divízióink is megkezdte működését.

Kiemelt célunk a fokozatos stabil növekedés közben tartása, ezért a pénzügyi kontrolling területét kívánjuk új munkatársunk segítségével megerősíteni.

PÉNZÜGYI KONTROLLER pozícióba keressük új csapattagunkat.

Feladatok, amelyek Rád várnak:

- Közreműködés tulajdonosi-, projektkontrolling, banki, valamint biztosítói adatszolgáltatások összeállításában
- Forgóeszköz hitelek és bankgarancia ügyintézés
- Céges cashflow tervezés, frissítés
- Banki utalási listák összeállítása
- Könyveléssel való kapcsolattartás (kintlévőségek kezelése, havi zárások egyeztetése)
- Egyenlegközlők egyeztetése külső partnerekkel
- A cég operatív szerződéseit érintő határidők, kapcsolódó bizonylatok és dokumentációk összevetése
- Riportok, kimutatások készítése, a vezetői döntéshozatal támogatása

Szükséges tapasztalat, készségek:

- Legalább 3 éves releváns szakmai munkatapasztalat
- Vállalatirányítási / üzleti intelligencia rendszerben szerzett tapasztalat
- Precizitás, analitikus készség – kiemelt fontosságú
- MS Office professzionális használata
- Gyors betanulási készség, magasfokú önállóság a későbbi munkavégzés során
- Proaktív hozzáállás

A munka betöltéséhez szükséges végzettség:

- Felsőfokú gazdasági végzettség

Előny:

- Mérlegképes könyvelői végzettség
- Angol nyelvtudás

Amit nyújtani tudunk:

- Megállapodás szerinti korrekt bérezést
- Aktív részvételt a cégműködés folyamatos fejlesztésében
- Alkalomszerűen home office lehetőséget
- Lendületes csapatot egy dinamikusan fejlődő, biztos háttérrel rendelkező vállalatnál

A munkavégzés helye:

- Budapesti, 9. kerületi központi iroda

Önéletrajzod, fizetési igényed megjelölésével az **hr@mostepker.hu** e-mail címre várjuk.